厦门大学法学院货物申购单(科研经费)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申购日期 |  | 到货日期 |  |
| 品名名称、主要技术参数、配件、规格型号 |  | 数量 |  |
| 单价 |  |
| 总价 |  |
| 推荐品牌、供应商及联系方式 |  | | |
| 交货(存放)地点 |  | | |
| 申购责任人 |  | 联系电话 |  |
| 经费负责人签名 |  | 经费卡号 |  |
| 经费金额 |  |
| 采购方式 | 自行采购 | | |
| 发票日期及金额 |  | 发票号码 |  |
| 验收情况 |  | 领用人签名 |  |
| 备注 |  | | |